



# 人教图书馆服务指南

2019 年第 9 期

绘本在哪里？索书号是什么意思？为了让各位老师深入了解图书馆，更快捷地查找文献资源，熟练地使用图书馆，本期服务指南汇总了日常服务中的常见问题，并详细解答。

## 一、图书分类

### 1. 图书馆的书是按照什么分类的？

答：图书馆的书是按照《中国图书馆分类法》（简称《中图法》）分类的。该分类法是我国目前通用的类分图书工具。

### 2. 《中图法》的分类体系是什么？

答：《中图法》根据图书资料的特点，按照从总到分，从一般到具体的编制原则，确定分类体系，在五个基本部类的基础上，组成二十二个大类。五大基本部类包括马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论（A类）；哲学（B类）；社会科学（C-K类）；自然科学（N-X类）；综合性图书（Z类）。二十二个基本大类图书馆每个书架左上角都有标识，如下图所示：





A 马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论

B 哲学、宗教

D 政治、法律

F 经济

H 语言、文字

J 艺术

N 自然科学总论

P 天文学、地球科学

R 医药、卫生

T 工业技术

V 航空、航天

Z 综合性图书

C 社会科学总论

E 军事

G 文化科学、教育、体育

I 文学

K 历史、地理

O 数理科学和化学

Q 生物科学

S 农业科学

U 交通运输

X 环境科学、安全科学



### 3.《中图法》的标记符号是什么意思？

答：《中图法》的标记符号采用汉语拼音字母与阿拉伯数字相结合的混合制号码。即用一个字母标志一个大类，以字母的顺序反映大类的序列。在字母后用数字表示大类以下类目的划分。数字的编号制度使用小数制。为了使号码清楚醒目，易于辨认，在分类号码的三位数字后，隔以小圆点“.”。例如，安徒生童话的分类号为 I534.88。

## 二、索书号与书标颜色

### 1.如何看懂索书号？

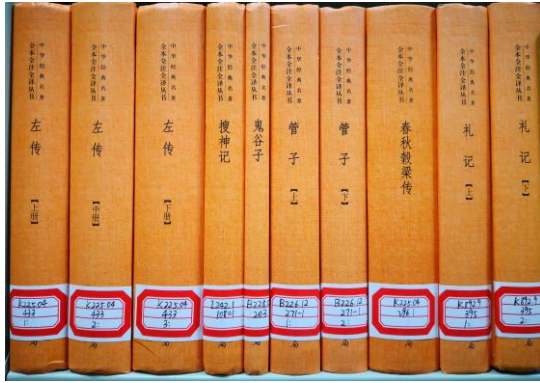
答：索书号，又称索取号，是图书馆藏书排架用的编码，是文献外借和馆藏清点的主要依据。一般由分行排列的几组号码组成，常被贴在书脊的下方。索书号由分类号、著者号和卷册号组成，分为三行排列显示。例如，郭丹等译注的《左传》(上册)索书号如下图所示：



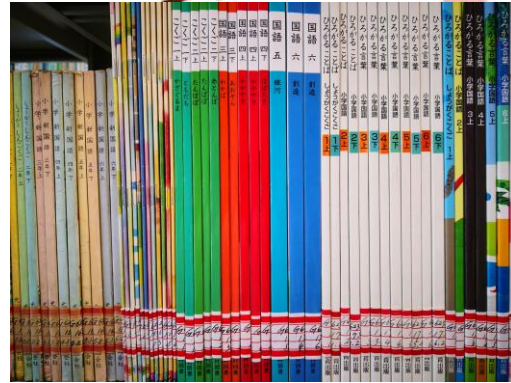
### 2.书标颜色红、黄、绿表示什么意思？

答：为了区分馆藏文献的不同类型，在书脊上贴不同颜色的书标来表示。图书馆七层中文图书、外文图书和教材使用的是红色书标；六层教材库的本社教材和外社教材使用的是绿色书标；六层期刊工具书阅览室的工具书使用的是黄色书标，仅供阅览，不外借。如图所示：





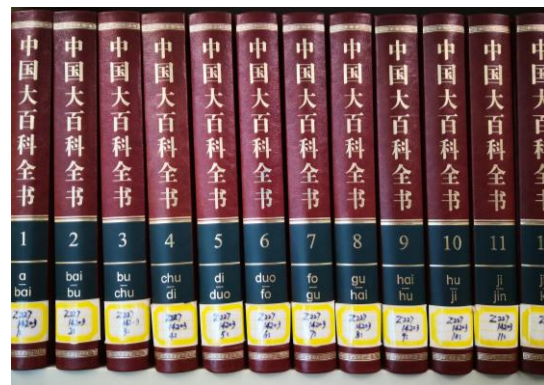
中文图书



外文图书和教材



中文教材



工具书

### 三、馆藏分布

1.图书馆的书是怎么分布的？哪些书存放在沙滩老馆？

答：馆藏图书分布如下：

魏公村新馆馆藏分布：

六层阅览室：常用工具书、现刊报纸

六层书库：中文教材、近五年过刊、线装书、清末民国教科书

七层中文书库：建国以后出版的中文图书

七层外文书库：外文图书及外文教材

沙滩老馆馆藏分布：



三层：中文旧书（40-50年代）、中外文过刊、报纸

四层：中外文图书、非书资料（CD、磁带）

五层：建社以来全部人教社出版物版本（中外文图书、教科书、教辅）；外社教材版本

六层：教材复本、文革时期教科书复本、线装书复本、人教出版物复本、中文图书复本、民国时期旧刊

## 2.检索到的书在沙滩老馆，如何获取呢？


答：当您在“书目检索”结果列表中，看到馆藏地点显示中文、西文、俄文、日文图书（如下图），表明该书存放在沙滩老馆，此时请到七层借阅台值班馆员处登记，提供需要的图书信息，图书馆会安排老师过去取书，取回来与您电话联系。

索书号:	B023/351	<b>B0020746</b> 中文、西文、俄文、日文图书 在库
题名:	科学认识论	
责任者:	(日)岩崎允胤, 宫原将平著	
出版社:	黑龙江人民出版社	
主题:		
分类号:	B023	
ISBN:		
价格:	RMB2.00	
出版日期:	1984.02	

## 四、查找图书

### 1.绘本在哪里？

答：绘本，即图画书，是适合孩子阅读的图书形式。绘本内容涉及故事、科普、识字、阅读、益智等多种学科类别，而《中图法》是按照二十二个基本大类对图书进行分类，并没有一个专门的类别对应



绘本这一图书形式。因此，查找绘本时，可以通过书名、作者、出版者等进行检索，确定索书号然后到书库对应位置取书；不确定书名和作者时，也可以直接到书库，想看儿童故事类的绘本时，请到“I类”，“I287.8”是中国著者编著的绘本，“I313.85”是日本著者编著的绘本，“I712.85”是美国著者编著的绘本；另外，绘本一般比普通图书略大，在书架上会突出显示，也可以直接在书架间通过书籍的装帧形式查找绘本。

**2.经常查到某本图书在馆，可是去找的时候却没有，这是什么原因？**

**答：**原因有很多：可能刚还书尚未上架、上错架、正在修补或重加工、在沙滩老馆、找的馆藏地点不对、不太了解索书号的排架方式等。遇到这种情况可以找七层值班馆员帮忙。

**3.想找一本书，在哪里检索看图书馆是否有馆藏呢？**

**答：**图书馆网站（[www.pep.com.cn/tsg](http://www.pep.com.cn/tsg)）点击“书目检索”即可进入检索界面，通过题名、ISBN、责任者、出版者、索取号、分类号、主题等字段进行检索，查找图书即可。如下图所示：





- 最新动态**
- ▶ 图书馆与科研部联合举办“资源检索与论文写作”沙龙
  - ▶ 中国近代影像资料库开通试用
  - ▶ 图书馆2019年联络人会议顺利召开
  - ▶ 第二届“写春联 迎新春 送吉祥”活动圆满举办
  - ▶ “我心中的教育经典”荐书活动书目选展（第三期）
  - ▶ “我心中的教育经典”荐书活动书目选展（第二期）
  - ▶ 中国大百科全书数据库（2018升级版）
- [>> more](#)



以检索“林徽因”为例，检索后进入结果页面，点击想找的图书即可进入详情页面，查看该书是否在库，页面右上角显示“外借”表明该书被借走了，不在书库；页面右上角显示“在库”，表明该书在书库，如没有被预约可以借阅。如下图所示：



林徽因集.小说·戏剧·翻译·书信 索书号: Z427/335-1/3 : 人民文学出版社 林徽因著	林徽因集.诗歌·散文 索书号: Z427/335-1/2 : 人民文学出版社 林徽因著	林徽因集.建筑·美术·下 索书号: Z427/335-1/1:2 : 人民文学出版社 林徽因著	林徽因集.建筑·美术·上 索书号: Z427/335-1/1:1 : 人民文学出版社 林徽因著
如果我的心是一朵莲花:林徽因时代的追忆 索书号: K826.16/335-2 中华书局 岳南著	林徽因随笔:和平礼物 索书号: I266.1/335 北京大学出版社 林徽因著	中国现代作家作品新编丛书·第一辑,林徽因作品新编 索书号: I217.2/106/1:4 人民文学出版社 [人民文学出版社编]	莲灯微光里的梦:林徽因的一生 索书号: K826.16/335-1 人民文学出版社 陈学勇著
林徽因讲建筑 索书号: TU-53/335 九州出版社 林徽因著	林徽因选集 索书号: I216.2/335 人民文学出版社 林徽因著	林徽因文集.建筑卷 索书号: Z427/335/2: 百花文艺出版社 林徽因著	林徽因文集.文学卷 索书号: Z427/335/1: 百花文艺出版社 林徽因著

下一页

索书号:	Z427/335-1/2 :	<b>B0148642</b> 中文图书库 外借
题名:	林徽因集.诗歌·散文	
责任者:	林徽因著	
出版社:	人民文学出版社	
主题:	诗集	
分类号:	Z427	
ISBN:	978-7-02-010483-3	

索书号:	Z427/335-1/1:1 :	<b>B0148640</b> 中文图书库 在库
题名:	林徽因集.建筑·美术·上	
责任者:	林徽因著	
出版社:	人民文学出版社	
主题:	建筑学	
分类号:	Z427	
ISBN:	978-7-02-010481-9	
价格:	CNY96.00 (全二册)	

## 五、我的图书馆

1.我的图书馆如何登录？密码是什么？

答：图书馆首页（[www.pep.com.cn/tsg](http://www.pep.com.cn/tsg)）点击“我的图书馆”进入





登录界面,账号是白色工卡(不带照片)上面的8位数字,开头是“100”或“000”,初始密码是1。



## 2.借的书在家,快到期了,如何办理续借?

答:在图书馆借的书到期之前,可在“我的图书馆”办理一次续借,延长三个月的借期。到期后只能把书带到七层借阅台办理续借。登录“我的图书馆”后,在页面点击“续借”即可。因管理系统升级,目前的“续借”功能点击后自动续借了名下借阅的所有图书,不能点击选择其中几本,正在积极反馈,后期会协调改进,请见谅。



姓名:	周金莉	 基本信息		 续借		 挂失	
当前状态:	有效	 修改资料		 重置密码		 退出	
读者证件类型:	在职读者证						
有效日期:	2022-03-17						
押金:	0.00						
存款:	0.00						
当前借阅数:	24						
最大可借阅数:	40						
联系电话:	58758781						
电子邮件:	zhoujl@pep.com.cn						
条码号	借阅信息		借书日期	应还日期			

### 3.以前在图书馆借了一本书，但是想不起来书名了，怎么查？

答：请登录网址 <http://192.168.168.100>，点击“读者查询”，输入读者证号码和密码，选择“读者借书历史查询”即可（如下图）。温馨提示：该功能因“我的图书馆”升级，目前只能查询 2019 年 4 月之前的借阅历史。



## 六、借阅权限

我可以借几本书？借多长时间？

答：聘期一年以上的社本部职工，凭本人一卡通可借阅图书、合订期刊共 40 册。社属企业职工、外聘员工及离退休职工凭本人借书



证可借阅图书、合订期刊共 20 册。聘期不满一年的人员，凭本人一卡通进行馆内文献阅览，但不能外借文献。图书、合订期刊借阅期限为 6 个月，到期如无他人预约，可以续借 3 个月。

## 七、数字资源

### 1.在家或者出差如何使用图书馆采购的数据库？

答：因图书馆采购的数字资源都是限定社内 IP 访问，在家或者出差时，如果使用的笔记本电脑安装了云桌面，可以通过云桌面访问所有的数据库。

### 2.采购的数据库有时候提示需要登录，如何操作？

答：目前图书馆采购的数据库除了查重系统，都是社内 IP 自动登录。打开数据库首页，右上角即显示“人民教育出版社”字样。如果未显示，请点击“登录”→“IP 登录”，并勾选“下次自动登录”，如下图所示：





以上是图书馆各位老师接待读者咨询时，针对经常被问到的问题进行了详细解答。如果是使用图书馆过程中遇到其它问题，请在“人教图书馆”微信群、企业微信群内反馈，我们会第一时间进行解答。在图书馆内查找馆藏时有困惑，请咨询七层值班馆员（8796）。

